



# REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES

(a) SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA

(b) FUNDO ESCOLAR DA ESCOLA BÁSICA INTEGRADA DE PONTA GARÇA

ANO ECONÓMICO DE 2018

(c) ° ORÇAMENTO

Aprovado por Despacho Normativo n.º

(d) ORDINÁRIO

de / / 20

O

Concordo, em / /

Visto, em

O Secretário Regional da Educação e Cultura

O Vice-Presidente do Governo, Emprego e Competitividade Empresarial

Conferido e verificado.

Está em termos de ser visado.

Direção Regional do Orçamento e Tesouro

em / / 20

Concordo. À consideração de Sua Excelência o Vice-Presidente do Governo, Emprego e Competitividade Empresarial

Diretor Regional do Orçamento e Tesouro,

em / / 20

O

O Diretor Regional

## RESUMO (em euros)

Receita	Orçamento (e) ORDINÁRIO	(f) ° orçamento suplementar
Corrente.....	82 350	
Receitas próprias (500) .....	80 350	
Receitas do estado (311) .....	2 000	
De capital.....	203 800	286 150
Receitas próprias (500) .....		
Receitas do estado (311) .....	203 800	
Reposições não abatidas nos pagamentos.....		
Contas de ordem.....		
Total da receita.....		286 150
<b>Despesa</b>		
Corrente.....	278 050	
Receitas próprias (500) .....	75 750	
Receitas do estado (311) .....	202 300	
De capital.....	8 100	286 150
Receitas próprias (500) .....	4 600	
Receitas do estado (311) .....	3 500	
Contas de ordem.....		
Total da despesa.....		286 150

Regime jurídico (g) AUTONOMIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Ponta Garça, em 31 de janeiro de 2018.

O CONSELHO ADMINISTRATIVO

(a) Presidência do Governo Regional, Secretaria Regional.

(b) Organismo ou serviço.

(c) A utilizar quando se trate de orçamento suplementar.

(d) Ordinário ou suplementar.

(e) Ordinário ou suplementar anterior.

(f) Indicar os totais rectificativos de todo o orçamento.

(g) Indicar «autonomia administrativa» ou «autonomia administrativa financeira».

Capítulo	Grupo	Artigo	Subartigo	Fonte Financeira	Designação da receita	Número da referência da justificação	Importância (em Euros)			
							1	2	3	4
ARTIGO							GRUPO	CAPÍTULO	TOTAL CORRENTES/CAPITAL	TOTAL RECEITAS
RECEITAS CORRENTES										
TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES										
Taxas										
04	00	00								
04	01	00								
04	01	22		500	Propinas.....	1				
04	01	99		500	Taxas diversas.....		500			
04	02	00			Multas e outras penalidades					
04	02	01		500	Juros de mora.....					
04	02	99		500	Multas e penalidades diversas.....	2	200	200	700	
05	00	00			RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE					
05	02	00			Juros - sociedades financeiras					
05	02	01		500	Bancos e outras instituições financeiras.....					
05	10	00			Rendas					
05	10	01		500	Terrenos.....					
06	00	00			TRANSFERÊNCIAS CORRENTES					
06	01	00			Sociedades e quase-sociedades não financeiras					
06	01	01		311	Públicas.....					
06	01	02		500	Privadas.....					
06	02	00			Sociedades financeiras					
06	02	01		311	Bancos e outras instituições financeiras.....					
06	02	01		500	Bancos e outras instituições financeiras.....					
06	03	00			Administração central					
06	03	01			Estado.....					
06	03	01	01	311	Serviços da Administração Central.....					
06	03	11			Serviços e fundos autónomos - Partic. Com. em projectos co-financiados.....					
06	03	11	01	311	Outros serviços e fundos autónomos.....					
06	03	11	02	311	Agência Nacional PROALV.....					
06	03	11	03	311	IFAP - Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, IP.....	3	2 000	2 000		
06	05	00			Administração local					
06	05	02		311	Região Autónoma dos Açores.....					
06	07	00			Instituições sem fins lucrativos					
06	07	01		500	Instituições sem fins lucrativos.....					
06	08	00			Famílias					
06	08	01		500	Famílias.....					
06	09	00			Resto do mundo					
06	09	01		311	União Europeia - Instituições.....					
07	00	00			YENDA DE BENS E SERVICOS CORRENTES					
07	01	00			Venda de bens					
07	01	02		500	Livros e documentação técnica.....	4	1 000			
07	01	03		500	Publicações e impressos.....					
07	01	07			Produtos alimentares e bebidas.....					
07	01	07	01	500	Refeitórios escolares.....	5	35 500			
07	01	07	02	500	Bufetes escolares.....	6	17 750			
07	01	08			Mercadorias.....					
07	01	08	01	500	Papelarias escolares.....	7	400			
07	01	10		500	Desperdícios, resíduos e refugos.....					
07	01	11			Produtos acabados e intermédios.....					
07	01	11	01	500	Refeitórios escolares.....					

07	01	11	02	500	Búfees escolares.....	8	22 000				
07	01	99		500	Outros.....			76 650			
07	02	00			<b>Serviços</b>						
07	02	01		500	Aluguer de espaços e equipamentos.....		500				
07	02	99		500	Outros.....	9		500	77 150		
08	00	00			<b>OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>						
08	01	00			<b>OUTRAS</b>						
08	01	99		500	Outras.....	10	2 500	2 500	2 500	82 350	
					<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>						
10	00	00			<b>TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>						
10	04	00			<b>Administração regional</b>						
10	04	01			Região Autónoma dos Açores						
10	04	01	01	311	Orçamento da Região Autónoma dos Açores.....	11	203 800	203 800	203 800	203 800	286 150

Classificação económica				Fonte Finance.	Designação da despesa	Número da referência da justificação	Importância (em Euros)				
Agrupamento	Sub agrupamento	Rubrica	Alínea				1	2	3	4	5
					<b>DESPESAS CORRENTES</b>						
					<b>DESPESAS COM O PESSOAL</b>						
					<b>Remunerações certas e permanentes</b>						
01	00	00			311 Pessoal em regime de tarefa ou avença.....						
01	01	00			311 Subsidio de refeição.....						
01	01	07			500 Subsidio de refeição.....						
01	01	13			<b>Abonos variáveis ou eventuais:</b>						
01	02	00			311 Horas extraordinárias.....						
01	02	02			500 Horas extraordinárias.....						
01	02	04			Ajudas de custo						
			A)		311 Ajudas de custo em território estrangeiro.....						
			500		Ajudas de custo em território estrangeiro.....						
			B)		311 Ajudas de custo em território nacional.....						
			500		Ajudas de custo em território nacional.....						
01	02	06			311 Formação.....						
			500		Formação.....						
01	02	14			Outros Abonos em Numerário ou Espécie						
			A)		500 Remuneração complementar.....						
			B)		500 Remuneração compensatória.....						
			C)		500 Outros Abonos em Numerário ou Espécie.....						
01	03	05			Contribuições para a Segurança Social						
			A)		500 Caixa Geral de Aposentações.....						
			B)		311 Segurança Social.....						
			500		Segurança Social.....						
02	00	00			<b>AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>						
02	01	00			<b>Aquisição de bens</b>						
02	01	01			311 Matérias-primas e subsidiárias.....						
			500		Matérias-primas e subsidiárias.....						
			311		Combustíveis e Lubrificantes.....						
02	01	02			500 Combustíveis e Lubrificantes.....						
02	01	04			311 Limpeza e higiene.....						
			500		Limpeza e higiene.....						
02	01	05			Alimentação-Refeições confeccionadas						
			A)		311 Refeitórios escolares.....						
			500		Refeitórios escolares.....						
			B)		311 Bufetes escolares.....						
			500		Bufetes escolares.....						
			C)		311 Suplemento alimentar.....						
			500		Suplemento alimentar.....						
			D)		311 Outros.....						
			500		Outros.....						
02	01	06			Alimentação-Gêneros para confeccionar						
			A)		311 Refeitórios escolares.....						
			500		Refeitórios escolares.....						
			B)		311 Bufetes escolares.....						

[illegible]

Classificação económica				Designação da despesa	Número da referência da justificação	Importância (em Euros)				TOTAL DESPESAS	
Agrupamento	Sub agrupamento	Rubrica	Alínea			1	2	3	4		





Handwritten initials and a signature.

Número da referência	Justificação apresentada pelo serviço	Informação complementar da Delegação de Contabilidade
	<p><u>JUSTIFICAÇÃO</u></p> <p><u>RECEITA</u></p>	
1 a 11	Previsão da receita	

(a) Estabelecimento ou serviço.

(b) A utilizar pela Delegação de Contabilidade.


**NOTA.** - Todas as folhas devem ser rubricadas pelo funcionário que assinar o projecto de orçamento.

C. P. - Mod. D 1.2

(A4 - 210 mm X 297 mm)



Handwritten initials and a circled 'B' in the top right corner.

Número da referência	Justificação apresentada pelo serviço	Informação complementar da Delegação de Contabilidade
1 a 40	<p style="text-align: center;"><u>JUSTIFICAÇÃO</u></p> <p style="text-align: center;"><u>DESPESAS</u></p> <p>Previsão da despesa</p> <p style="text-align: center;"><b>O CONSELHO ADMINISTRATIVO</b></p> <p style="text-align: center;"></p>	

(a) Estabelecimento ou serviço.

(b) A utilizar pela Delegação de Contabilidade.

**NOTA.** - Todas as folhas devem ser rubricadas pelo funcionário que assinar o projecto de orçamento.

C. P. - Mod. D 1.2

(A4 - 210 mm X 297 mm)